

NOTULEN MR VERGADERING WONNEBALD – 07 NOVEMBER 2022

1. Opening

- Aanwezig:
Marieke, Robert, Kristaan, en Iris
- Afwezig
Sandra, Drees, Ghazal Geert en Michel

2. Vaststelling agenda en goedkeuring notulen vergadering 3-10-2022 – door Robert toegestuurd

- Agenda vastgesteld
- Notulen 03 oktober vastgesteld

3. Mededelingen (vast agendapunt)

- Studiedag kan aan het eind aan van het jaar plaatsvinden in plaats van de twee (2) verhuisdagen
- Naar aanleiding van een vraag over de invulling van jaarfeesten, welke gedeeld is in de MR app:
 - Aanleiding tot deze vraag is een brief/mededeling gericht aan de ouders van de kleuterklassen
 - De achtergrond is gegeven in brief, ervaring tijdens de coronaperiode heeft geleerd dat leerkrachten meer rust ervaren in de klas
 - Belangrijk om kennis van te nemen:
 - Aanpassingen door een gewijzigde ideeën over de uitvoering/invulling van bijvoorbeeld jaarfeesten welke invloed hebben op schooltijden moeten via de MR
 - Invulling/uitvoering van bijvoorbeeld jaarfeesten, lessen (bijvoorbeeld fruitsnijden in de klas) welke geen invloed heeft op schooltijden, gaan primair via Wonnebald team

4. GMR (vast agendapunt)

- Statuten worden herschreven

Ingezonden vragen mr@wonnebald.nl (vast agendapunt)

- De notulen van de vorige vergadering kan worden gedeeld. Highlights vanuit het MR-overleg worden gedeeld via de nieuwsbrief. Notulen zouden per keer opgevraagd kunnen worden. Standaard mensen meenemen in de geaddresserde lijst is onwenselijk in verband met het beheer.

Nieuwbouw / Verhuizing (vast agendapunt)

- Onaangenaam nieuws rondom de nieuwbouw, omdat de aannemer zich op het laatste moment heeft teruggetrokken, afstemming van de aanbesteding is

verworpen. Onderzocht wordt hoe nu verder te gaan met dit project, of de aanbesteding geheel opnieuw moet gebeuren, etc.

4. Draaiboek Corona Noodplan (Stichtingsbreed) -> Besluitvormingsproces

- Draaiboek Corona Noodplan is ondertekend door de MR
 - Aanmerkingen op Corona Noodplan worden/blijven bewaard
- Voor het besluitvormingsproces is de voorwaarde dat de geledingen van de MR even groot zijn, oftewel evenveel personeelsleden als ouderleden.
- Besluitvormingsproces zal volgend overleg opnieuw geagendeerd worden, in verband met de afweziging, 12 december 2022

5. Bijgesteld Nationaal Programma Onderwijs [NPO] plan

- Herziende NPO plan is gedeeld en goedgekeurd
- Conform het voorschrift kan en moet het NPO plan online worden geplaatst
- Iris zal hier voor zorg dragen

6. Ouderbijdrage -> Begroting van vorig jaar en de begroting voor dit schooljaar

- Begroting schooljaar 2021-2022 goedgekeurd
- Voorgestelde begroting schooljaar 2022-2023 goedgekeurd, met die verstande dat het duidelijk moet zijn dat de schoolfoto kosten een €5,00 (euro) korting inhoud per 1.1.

7. Ouder- en medewerkerenquête

- Lagere reactie dan verwacht > Bij andere scholen binnen het samenwerkingsverband is de respons ook laag
 - Wordt normaal iedere twee (2) jaar verstuurd, in juni
 - Enquête heeft drie (3) weken uitgestaan van 6 september tot en met 23 september 2022.
 - Om de respons te verhogen is voorgesteld om:
 - De verwachte tijdsbesteding voor de respondent aan te geven; en/of
 - Het aantal vragen aan te geven; en/of
 - Een herinnering te versturen via KlassenOuder-Overleg [KOO]

8. Terugblik uitgevoerde audit

- De rapportage is vandaag (07 november 2022) ontvangen
- De rapportage moet eerst door Wonnebald team worden geëvalueerd
- Terugblik uitgevoerde audit zal opnieuw geagendeerd worden, 12 december 2022

9. Rondvraag en afsluiting (vast agendapunt)

- Geen

Volgende MR-overleg maandag 12 december 2022